



Partage et Vie recherche

un Assistant social, H/F



Localisation : Paris 12^e



Etablissement : SAMSAH La note Bleue



Contrat : CDI, temps plein



Poste à pourvoir : dès que possible

Reconnu d'utilité publique, la Fondation Partage et Vie recherche pour le Service d'Accompagnement Médico-Social pour Adultes Handicapés (SAMSAH). La Note Bleue recherche un(e) Assistante Social(e) à temps plein.

Situés à Paris (75012), le service a pour mission de contribuer à la réalisation du projet de vie de la personne adulte, porteuse d'une lésion cérébrale acquise, par un accompagnement adapté et individualisé.

Missions principales

Le professionnel accompagne les personnes afin d'améliorer leurs conditions de vie sur le plan social, sanitaires, familial, économique, culturel et professionnel. En collaboration avec le directeur d'établissement, chef de service et médecin coordonnateur, vous intégrerez une équipe médico-sociale pluridisciplinaire.

Vous aurez pour mission :

- D'évaluer les besoins de l'utilisateur en réalisant des visites à domicile et des entretiens ;
- De participer à l'élaboration du projet de vie de l'utilisateur et le coordonner ;
- D'impliquer la famille et entourage de l'utilisateur dans son accompagnement ;
- De créer les partenariats et de développer le réseau ;
- De participer à la vie institutionnelle.



Reconnue d'utilité publique

Ce qui vous attends chez nous :

- Équipe pluridisciplinaire riche, investie et dynamique
- Structure accessible en transport en commun avec remboursement intégral du Pass Navigo
- 35h00
- Application de la CCN 51, prime Laforcade attribuée et Prime Annuelle Décentralisée.

Profil recherché

Diplômes et Compétences souhaitées :

- Titulaire du **Diplôme d'Etat d'assistante sociale** ;
- Vous disposez d'une expérience dans le champ médico-social et avez des connaissances sur la LCA ;
- Sens des relations humaines et du travail en équipe ;
- Sens de l'observation et d'analyse ;
- Autonomie et adaptabilité ;
- Capacité rédactionnelle et de synthèse ;
- Maîtrise de l'outil informatique et de l'environnement bureautique ;
- Veille professionnelle.

**Envoyez vos candidatures (CV et Lettre de motivation) à Mme CHAURIN Karine,
directrice d'établissement :**

karine.chaurin@fondationpartageetvie.org

&

recrutement_ IDF@fondationpartageetvie.org