

GHU AP-HP Nord – Université de Paris

Site BICHAT –
46 rue Henri Huchard
75877 PARIS Cedex 18

Accès : Porte de St Ouen (métro : Ligne 13 ou Tram : T3B) ou Porte de Clichy (métro : Ligne 14 ou Tram : T3B)

DATE DE MISE A JOUR 2026-2027

Poste à temps plein – CDD 3 mois – A compter du 01/07/2026

IDENTIFICATION DU POSTE

Métier : ☐ Assistante Sociale des Malades

Grade : Assistant socio-éducatif

Code métier : 10F401

☐ Conseillère en Economie Sociale et Familiale

10F500

☐ Educateur spécialisé

10F100

Structure d'exercice : Service : Chirurgie Cardiaque

STRUCTURE

PRESENTATION DU SERVICE SOCIAL

L'équipe du Service Social sur le site de l'Hôpital Bichat est composée de :

- 1 Cadre Socio-éducatif
- 1 Adjoint au Cadre Socio-Educatif
- 27 Assistants Socio-Educatifs
- 1 Médiateur Social
- 4 Secrétaires
- 1 Coordinatrice sociale

PRESENTATION DU SERVICE MEDICAL

Nombre de lits en Hospitalisation Complète, HDJ :

Chirurgie Cardiaque : 46

Réanimation de Chirurgie Cardiaque : 21

LIAISONS

Le Service Social Hospitalier est rattaché à la Direction des Finances – Directeur Adjoint des Finances

HIERARCHIQUES DIRECTES

- Cadre Supérieur Socio-Educatif – DESEIN Charlotte
- Cadre Socio-Educatif – BONANNO Vincent
- Cadre Adjointe Socio-Educatif –

FONCTIONNELLES

- Equipes médicales et paramédicales des services
- Services sociaux et administratifs intra et extra hospitaliers
- Structures associatives, Soins de suite, réseaux extérieurs

ACTIVITES

MISSIONS GENERALES :

- Intervention sociale auprès des patients hospitalisés

Dans le respect de la personne et de ses droits, aider les patients, les personnes accueillies et les familles, qui connaissent des difficultés sociales, à prévenir ou surmonter ces difficultés, à maintenir ou retrouver leur autonomie et, si nécessaire à faciliter leur insertion sociale... (Décret n°2018-731 du 21 août 2018)

MISSIONS PERMANENTES :

- Accueil, écoute, soutien, information et accompagnement des patients et des familles
- Aide à la régularisation des situations administratives et sociales permettant l'accès aux soins, aux droits en lien avec la maladie

- Participer à l'organisation des alternatives à l'hospitalisation (aide à domicile, retour à domicile, SMR, EHPAD, USLD...) en lien avec le projet thérapeutique, impliquant une connaissance des logiciels type Trajectoire et SI-SIAO
- Capacité à évaluer les situations de maltraitance et/ou de vulnérabilité
- Participation à la protection des majeurs vulnérables et à la protection de l'enfance
- Connaissance de la législation

MISSIONS PONCTUELLES OU SPECIFIQUES (liste non exhaustive) :

- Développer un partenariat avec les établissements d'aval, les institutions et structures ressources
- Participer aux projets et aux réunions de l'équipe de service social hospitalier
- Participer aux réunions des services d'affectation
- Création et mise à jour d'un listing et d'un partenariat pour les patients spécifiques du service
- Assurer les remplacements des congés légaux (remplacement de son binôme ainsi que sur les postes vacants par roulement) selon l'organisation de la continuité du Service Social
- Tracer les interventions sociales dans le logiciel ORBIS – dossier social
- Assurer le recueil de données d'activité du service social sur les secteurs d'intervention
- Participer à la procédure d'intégration des nouveaux collègues
- Assurer l'accueil d'un stagiaire ASE de 1^{ère} année /an ou de 2^{ème} ou 3^{ème} année /2 ans

PARTICULARITES DU POSTE

Travail en équipe pluridisciplinaire

HORAIRES DE TRAVAIL et QUOTITE DE TRAVAIL

Travail quotidien en 7h30 – du lundi au vendredi – amplitude horaires comprise entre 09h00 et 17h00

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

- Evaluer les besoins des personnes en difficulté et construire un plan d'aide approprié (créer et développer une relation de confiance et d'aide avec le patient et/ou son entourage, évaluer le degré d'autonomie d'une personne)
- Utiliser les méthodes d'intervention en service social
- Accompagner si besoin les patients dans des démarches extérieures (visite à domicile, visite de préadmissions d'établissements)
- Adapter les missions du service social aux missions institutionnelles
- Bonne connaissance des diverses législations (droit social et du travail, droit des étrangers), des institutions et dispositifs sociaux dans le champ médico-social
- Aptitude à travailler en équipe, en interdisciplinarité, en réseau et partenariat
- Réactivité, disponibilité, capacité d'adaptation et sens de l'organisation
- Ethique et déontologie professionnelle
- Identifier les informations communicables à autrui en respectant le secret professionnel
- Qualités d'écoute, de soutien et capacité à gérer l'anxiété du patient et de ses proches
- Capacité rédactionnelle
- Connaissance de l'outil informatique (Word, Excel, ...), techniques de communication et bureautique

PRE-REQUIS

Titulaire du Diplôme d'Etat (DE) d'Assistant de Service Social (DEASS) ou DE de Conseillère en Economie Sociale et Familiale (CESF) ou DE d'Educateur Spécialisé

PERSONNE A CONTACTER

– Cadre Socio-Educatif – Tél : 01 40 25 80 44

Poste pouvant évoluer en fonction du projet de service social, du projet médical et du projet de l'établissement