



Mode éco

suresnes

CATÉGORIE A

Travailleur social – CCAS – F/H

Permanent

Postuler

Missions

Votre rôle :

Au sein d'une direction chargée de l'accompagnement des publics fragiles, organiser une évaluation des situations de personnes âgées ou en situation de handicap notamment sur le maintien à domicile dans une approche globale pour rechercher les réponses les plus adaptées. Organiser et coordonner le réseau autour de la personne dans un cadre interdisciplinaire. Garantir l'identité de la coordination gériatrique handicap au sein du réseau gériatrique et du réseau handicap.

Vos missions :

Coordination/accompagnement des situations :

Mène des entretiens spécialisés d'informations et d'orientation.

Évalue les besoins ainsi que l'environnement lors de visite à domicile si nécessaire.



Met en œuvre les actions utiles dans le cadre de l'accompagnement des personnes soit par les moyens propres de la ville soit par la sollicitation de partenaires.

Accompagne les personnes qui ne peuvent pas faire leurs démarches par elles-mêmes ou lorsque l'entourage est défaillant.

Assure une prise en charge dynamique des situations.

Élabore des plans d'actions en partenariat notamment pour les situations complexes.

Observation/analyse des besoins :

Est en charge l'observation des besoins des personnes âgées et de l'analyse des réponses locales à ces besoins.

Participe à des groupes de travail et propose des idées pour améliorer les pratiques professionnelles.

Prévention des fragilités :

Fait des propositions dans le domaine de la prévention des fragilités et peut être amené à piloter certains projets.

Personne ressource :

Est chargé de la préparation et de l'animation de la réunion de la plénière annuelle de la gérontologie.

Organise les relations avec les services d'aide à la personnes (rencontres, charte de bon fonctionnement, actualisation du flyer...).

Est chargé des relations avec la Maison des Aidants.

Partenariat :

Est l'interlocuteur privilégié des partenaires en lien avec le maintien à domicile (services sociaux hospitaliers, UGA de Foch, les services d'aide à la personne, le DAC 92 Centre, le service de l'APA du Conseil départemental, SSIAD, Les médecins traitants, les infirmiers, kinés, Service des solidarités territoriales, MDPH...).

Élabore et met à jour le fichier des partenaires institutionnels et associatifs.

Anime des réunions régulières et des rencontres annuelles.

Contribue à la bonne gestion du service :

Saisit rigoureusement ses données d'activité dans le logiciel métier Sonate.

Collabore à la réalisation des statistiques pour l'alimentation du rapport d'activité.

Fait des propositions dans l'amélioration continue des processus de gestion.

Polyvalence/continuité de service :

Assure la transmission et la réception d'informations concernant les situations suivie par les collaborateurs de l'unité,

Effectue toutes les démarches nécessaires concernant les situations de collaborateurs absents y compris sur le parc de logement d'insertion.

Profil

Nous recherchons une personne titulaire d'une formation de **travailleur social, d'assistant de service social, de conseiller en économie sociale et familiale ou d'éducateur spécialisé**, disposant d'une bonne connaissance des dispositifs d'action sociale en faveur des personnes âgées et en situation de handicap, ainsi que des problématiques liées au vieillissement.

Si vous savez conduire des entretiens, rédiger des écrits professionnels, animer des réunions et utiliser les outils informatiques, alors vous disposez des compétences nécessaires pour réussir dans ce poste.

Enfin, si vous faites preuve d'écoute, d'empathie, de discrétion, d'autonomie et d'un bon esprit de coopération, tout en sachant prendre du recul face à des situations complexes, alors vous réunissez les qualités essentielles pour nous rejoindre !

Infos complémentaires

Sauf mention de contrat à durée déterminée (CDD), cet emploi est ouvert en priorité, aux agents titulaires de la fonction publique par voie de mutation, de détachement ou inscrits sur liste d'aptitude ainsi qu'aux agents contractuels (*décret n°88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale*).

Poste à pourvoir dès que possible.

CV et lettre de motivation à adresser à l'attention de Monsieur le Maire.

[Postuler](#)

[Retour aux offres d'emploi](#)



suresnes

Mairie de Suresnes

2 rue Carnot
92150 Suresnes

Ouvert du lundi au vendredi jusqu'à 18h30 (18h en période de vacances scolaires).

Le samedi de 9h à 12h.

[Nous contacter](#)

[Contact en Langue des Signes Française](#)