

Le référentiel compétences du CAFDES

Domaines de Compétences 1

Élaboration et conduite stratégique d'un projet d'établissement ou de service

- 1.1 Élaborer un projet d'établissement ou de service en cohérence avec le projet de la personne morale gestionnaire et avec les besoins et attentes des usagers
- 1.2 Organiser la stratégie de communication externe
- 1.3 Initier et organiser les partenariats
- 1.4 Piloter et mettre en œuvre le projet d'établissement ou de service et en être le garant
- 1.5 Garantir l'exercice des droits et des libertés des usagers
- 1.6 Apprécier les enjeux d'un projet en terme de prise de risque et de responsabilité
- 1.7 Évaluer le projet d'établissement ou de service et développer la qualité des prestations

Domaines de Compétences 2

Management et gestion des ressources humaines

- 2.1 Piloter la gestion administrative des ressources humaines
- 2.2 Concevoir et accompagner la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
- 2.3 Assurer le management des ressources humaines
- 2.4 Elaborer et décider une politique de communication interne

Domaines de Compétences 3

Gestion économique, financière et logistique d'un établissement ou d'un service

- 3.1 Elaborer et exécuter le budget de l'établissement ou du service
- 3.2 Planifier et maîtriser la gestion budgétaire et financière pluriannuelle
- 3.3 Assurer la gestion logistique et immobilière
- 3.4 Mener une politique de prévention et de gestion des risques

Domaines de Compétences 4

Expertise de l'intervention sanitaire et sociale sur un territoire

- 4.1 Analyser l'environnement et ses acteurs
- 4.2 Apporter une expertise technique à une problématique sanitaire ou sociale appliquée à une catégorie de public sur un territoire